**ACCORDO DI MODIFICA TERMINI DI PAGAMENTO**

Spett.le Cliente,

*(In caso di ditta individuale)*

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in Provincia di Via n. C.A.P. Codice Fiscale , in qualità di titolare dell’omonima impresa individuale con sede in Provincia di Via n. C.A.P. Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(In caso di società)*

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in Provincia di Via n. C.A.P. Codice Fiscale , in qualità di legale rappresentante della Società con sede in via , Partita IVA/codice fiscale .

Facendo seguito alla Vs. richiesta di modificare i **termini di pagamento delle scadenze in corso** relative a merce e/o servizi già forniti dalla ns. azienda vi comunichiamo quanto segue:

Fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Scadenza originaria prevista: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nuova scadenza concessa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Scadenza originaria prevista: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nuova scadenza concessa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si precisa che **le modalità di pagamento e ogni altro elemento degli accordi presi restano invariati** rispetto a quanto già previsto.

Restiamo in attesa di un Vostro cortese riscontro mediante invio di copia della presente sottoscritta per accettazione alla seguente mail PEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

In fede.

Luogo, data Firma del creditore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Per accettazione**

Luogo, data Firma del debitore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_